

DEELNAMEVOORWAARDEN DUTCH DESIGN WEEK 2026

Dutch Design Week (hierna te noemen DDW) wordt georganiseerd door Dutch Design Foundation (hierna te noemen DDF en/of organisatie). DDW26 (17 t/m 25 oktober 2026) is een live evenement waarbij de focus ligt op relevante matchmaking voor alle deelnemers.

DDF onderschrijft de Code Cultural Governance, de Fair Practice Code en de Code Diversiteit en Inclusiviteit.

DDW is er voor ontwerpers met alle mogelijke achtergronden en wil als evenement een breed beeld geven van het ontwerpveld en realistisch weergeven wat er speelt in de maatschappij. Dit diverse, inclusieve beeld moet terugkomen in het programma van DDW. Iets waarmee het programmateam aan de slag gaat bij de beoordeling van alle aanmeldingen. We nodigen dan ook alle mogelijke deelnemers van harte uit om zich te registreren voor deelname aan DDW26.

Heb je vragen over het aanmeldproces of de selectiecriteria? Ervaar je een drempel? Of heb je hulp nodig? Mail naar programme@dutchdesignfoundation.com, bel naar 040 296 11 50 of kom langs op Torenallee 22-08 in Eindhoven.

Inhoudsopgave:

1. Deelname	1
2. Deelnamecriteria	2
3. Deelnameprocedure	2
4. Beoordelingsprocedure	3
5. Deelnamekosten en Tickets	3
6. Betaling deelnamekosten	4
7. Annulering door deelnemer	4
8. Annulering of aanpassing van DDW door de organisatie	4
9. Publicatie	5
10. Promotie	5
11. Logovoering	5
12. Intellectuele eigendomsrechten, verzekering en aansprakelijkheid	5
13. Commercie	6
14. Openingsdagen en -tijden	6
15. Entreekosten	6
16. Vergunningen	6
17. Acceptatie voorwaarden in het kader van de AVG	7
18. Slotbepaling	7

1. Deelname

Deelname aan DDW26 staat open voor:

- Individuele ontwerpers, bureaus, studio's en collectieven;
- Designlabels en bedrijven werkzaam op het gebied van design;

- Organisaties op het gebied van onderwijs, kennis en cultuur.
- 1.1 Deelnemer verstrekt de gevraagde gegevens i.v.m. diens deelname aan DDW via de online applicatie Mijn DDW. Deelnemer is verantwoordelijk voor de juistheid en waarheid van de verstrekte gegevens.
- 1.2 Deelnemer kan aan een of aan meerdere evenementen deelnemen. De volgende evenementen kunnen plaatsvinden tijdens DDW26:
Exposities, netwerkbijeenkomsten, seminars, lezingen en workshops.
- 1.3 Aanmelden voor deelname is mogelijk tot en met 16 juni 2026, 23.59 uur. Voor de beoordelingsprocedure zie artikel 4.
- 1.4 De aanmelding voldoet aan de criteria die genoemd worden in art. 2 van deze deelnamevoorwaarden.

2. Deelnamecriteria

- 2.1 Het programmteam van DDW beoordeelt ingezonden aanmeldingen via online applicatie Mijn DDW en selecteert ontwerpen/ projecten die voldoen aan de volgende, bepalende, criteria. Het ontwerp / project dat wordt aangemeld:
 - past bij de visie van DDW op design. Wij kijken vooruit. Wij zijn ervan overtuigd dat ontwerpers een essentiële bijdrage leveren aan het mooier, duurzamer en socialer maken van onze wereld en onze toekomst. Het ontwerp / project uit zich op creatieve, artistieke, speculatieve of innovatieve wijze en de deelnemer werkt vanuit individueel of maatschappelijk perspectief, aan design dat conceptueel of concreet is.
 - is bedacht, ontstaan, ontwikkeld of gemaakt in het afgelopen jaar en niet eerder op deze manier op DDW getoond;
 - bevat een professionele ontwerp kwaliteit;
 - is in idee en uitvoering origineel en onderscheidend. Het ontwerp / project is vernieuwend, of voegt tenminste iets toe aan bestaande ideeën;
 - is relevant voor de huidige tijdsgeschiedenis;
 - is klaar voor presentatie.

Naast inschrijvingen die reflecteren op het onderwerp diversiteit en inclusiviteit juichen we ook ontwerpen en projecten toe die voortkomen uit een samenwerking tussen de ontwerpers, bedrijfsleven, wetenschap, industrie en kennisinstellingen.

3. Deelnameprocedure

- 3.1 Deelname is mogelijk op eigen initiatief.
- 3.2 Een potentiële deelnemer kan zich via Mijn DDW op de website www.ddw.nl aanmelden met een beschrijving van het/de project(en), achtergrond en motivatie.
- 3.3 Na akkoord van de deelnemer met de onderhavige voorwaarden en na goedkeuring van het aangemelde ontwerp / project door het programmteam kan deelnemer deelnemen aan DDW.
- 3.4 De geaccepteerde deelnemer verstrekt alle relevante informatie over diens deelname aan de DDW-evenement(en) die nodig is voor de communicatie-uitingen via Mijn DDW (zie ook art. 9).
- 3.5 De geaccepteerde deelnemer neemt contact op met de DDW-organisatie als na goedkeuring door het programmteam een verandering plaatsvindt in diens deelname, in die zin dat

deelnemer op enige wijze een samenwerking aangaat met derden, of dat er een wijziging is in het aantal deelnemers.

4. Beoordelingsprocedure

- 4.1 Het programmateam beoordeelt de inzendingen aan de hand van de in art. 2.1 vermelde selectiecriteria.
- 4.2 Het programma team beoordeelt de inzendingen in twee rondes tijdens de aanmeldperiode van 1 april t/m 16 juni 2026:
Aanmelding ingezonden voor 19 mei (23:59): uitslag beoordeling voor 2 juni 2026.
Aanmelding ingezonden van 19 mei t/m 16 juni (23:59): uitslag beoordeling voor 30 juni 2026.
- 4.3 Het programmateam behoudt zich het recht voor om aanmeldingen af te wijzen.
- 4.4 De beslissingen van het programmateam zijn bindend. Over de uitslag van de beoordeling kan niet gecorrespondeerd worden.

5. Deelnamekosten en Tickets

- 5.1 Tijdens de beoordeling van de aanmelding wordt de door de deelnemer opgegeven categorie van deelname beoordeeld door het programmateam en wel aan de hand van de inzending.
- 5.2 Over zowel de categorieën als over de indeling van de deelnemer in een van de categorieën kan niet worden gecorrespondeerd.
- 5.3 Kosten voor deelname en het aantal tickets zijn afhankelijk van de deelnemerscategorie en het soort evenement (zie art. 1.2). Deelname is mogelijk aan een of meerdere van de volgende evenementen:

EXPOSITIE EN ACTIVITEIT

- I. Een expositie is een evenement dat alle 9 dagen van DDW26 plaatsvindt.
 - II. Een activiteit is een evenement, eventueel met ticketverkoop, dat plaatsvindt op een specifiek tijdstip tijdens DDW26, bijv. netwerkbijeenkomsten, seminars, lezingen en workshops.
- Deze exposities en activiteiten worden ingedeeld in één van de volgende deelnemerscategorieën:

Deelnemerscategorie	Expositie	Activiteit
Individuele ontwerper / Design Studio Klein / Design Collective Klein (maximaal 5 werknemers)	€140,-*	€140,-*
Design Studio Groot / Design Collective Groot (meer dan 5 werknemers)	€547,-*	€547,-*
Culturele Organisatie **	€610,-*	€610,-*
Onderwijsinstelling / Organisatie Klein (maximaal 20 werknemers) **	€931,-*	€931,-*
Organisatie Medium (21-40 werknemers) **	€1.917,-*	€931,-*
Organisatie Groot (meer dan 40 werknemers) **	€3.832,-*	€931,-*

* Alle bedragen zijn excl. BTW

** Deze deelnemerscategorieën gelden voor bedrijven of organisaties waarvan de hoofdactiviteit zich niet of niet in hoofdzaak in het domein van design afspeelt, zoals labels, producenten, kennisinstituten, enz. (In deze categorie vallen niet: ontwerpers, design studio's, design collectieven).

Voor een actueel overzicht van de tickets gekoppeld aan een DDW-aanmelding verwijzen wij graag naar de website <https://ddw.nl/nl/deelnemen/deelnamekosten>.

6. Betaling deelnamekosten

- 6.1 Indien van toepassing, na digitale acceptatie van deze voorwaarden door de deelnemer en na goedkeuring van de aanmelding door het programmateam, ontvangt de deelnemer per e-mail een offerte. Na het digitaal akkoord gaan met de offerte door deze te ondertekenen, krijgt de deelnemer een factuur toegestuurd. De betalingstermijn van deze factuur is 14 dagen.
- 6.2 Facturen worden alleen digitaal per e-mail verstuurd. Facturen worden niet per post verstuurd.
- 6.3 Indien het verschuldigde bedrag voor deelname niet binnen betalingstermijn, zoals vermeld op de factuur is ontvangen op de bankrekening van DDF, zal de deelnemer uitgesloten worden van deelname aan DDW dan wel van communicatie-uitingen.
- 6.4 Indien van toepassing: wanneer een deelnemer meerdere activiteiten heeft aangemeld, en wanneer deze zijn goedgekeurd, worden er deelnamekosten in rekening gebracht per activiteit.

7. Annulering door deelnemer

- 7.1 Annulering van de deelname voor de deelnemer tot en met 31 juli is kosteloos. In geval van annulering van deelname door deelnemer op of na 1 augustus worden de voldane bedragen niet gerestitueerd.
- 7.2 Wanneer deelnemer van mening is dat sprake is van een overmachtsituatie bij annulering op of na 1 augustus, maakt deelnemer dit zo spoedig mogelijk kenbaar aan DDF. DDF zal aan deelnemer, in een gemotiveerde beslissing, kenbaar maken of zij wel of niet van oordeel is dat inderdaad sprake is van overmacht en om die reden de in lid 7.1 aangegeven kosten worden gerestitueerd.
- 7.3. Het bepaalde in de art. 7.1 en art. 7.2 is niet van toepassing indien aan de zijde van de deelnemer sprake is van overmacht in de zin van het Burgerlijk Wetboek waardoor een (tijdige) annulering niet mogelijk was.

8. Annulering of aanpassing van DDW door de organisatie

- 8.1 In geval van overmacht kan DDF besluiten om DDW26 geen doorgang te laten vinden. De deelnemer zal hiervan zo spoedig mogelijk op de hoogte worden gebracht. DDF kan niet aansprakelijk worden gesteld voor eventuele geleden en te lijden schade als gevolg van de annulering.
- 8.2 Indien aanpassing van DDW26, in wat voor vorm of omvang dan ook, noodzakelijk is op grond van regelgeving afkomstig van regionale of nationale instanties, kan DDF niet aansprakelijk worden gesteld voor eventuele geleden en te lijden schade.
- 8.3 De deelnemer is gehouden om te voldoen aan eventuele aanpassingen van diens deelname die het directe gevolg zijn van regelgeving afkomstig van regionale of nationale instanties. DDF kan niet aansprakelijk worden gesteld voor eventuele geleden en te lijden schade als gevolg van voornoemde aanpassingen.

9. Publicatie

- 9.1 Deelnemer zorgt ervoor dat alle relevante informatie over het evenement(en) vóór 1 september 2026 via de online applicatie Mijn DDW bij de organisatie binnen is. Als dit niet het geval is, behoudt de organisatie zich het recht voor om deelnemer uit te sluiten van de communicatie-uitingen.
- 9.2 Deelnemer stemt ermee in dat de organisatie het geleverde beeldmateriaal en de geleverde gegevens van deelname vrijelijk mag gebruiken voor publiciteit en andere communicatie-uitingen in het kader van DDW26.
- 9.3 Deelnemer ontvangt een QR-code van de Organisatie. De deelnemer is zelf verantwoordelijk voor de zichtbaarheid van de code bij het project.
- 9.4 Over publiciteit betreffende de deelnemer en deelnemende producten wordt geen ruggespraak gehouden.
- 9.5 Deelnemer vrijwaart DDF voor alle aanspraken van derden ter zake van het openbaar maken van het ingezonden beeldmateriaal en de gegevens.
- 9.6 Deelnemers houden het programmateam zoveel mogelijk op de hoogte van hun eigen communicatieactiviteiten via programme@dutchdesignfoundation.com.
- 9.7 DDF zorgt voor de promotie, communicatie en overkoepelende organisatie van het gehele design evenement.

10. Promotie

- 10.1 De locatie-eigenaar ontvangt circa 2 weken voor aanvang van DDW een uitnodiging om op het DDF-kantoor communicatie-uitingen op te halen. Deze materialen worden verstrekt aan deelnemers die exposeren op deze locaties tijdens DDW. Let op: alleen DDW deelnemers die meedoen met een 9-daagse expositie krijgen een vermelding op de fysieke plattegrond en daarmee ook een genummerd locatiebord.
- 10.2 Drukwerk van deelnemers wordt niet door DDF gedistribueerd.

11. Logovoering

- 11.1 Vanaf het moment van goedkeuring voor deelname tot 6 maanden na het eindigen van DDW26 is het toegestaan voor een geaccepteerde deelnemer om het DDW-participant-logo te voeren op drukwerk en online.
- 11.2 Deelnemers zijn verplicht de huisstijlregels volgens de specificaties uitgegeven door DDF te hanteren.
- 11.3 De deelnemer heeft de mogelijkheid op de eigen website het DDW-participantlogo te voeren met hyperlink naar ddw.nl.
- 11.4 Bij afwijzing en als er geen goedkeuring voor deelname is afgegeven door de selectiecommissie, mag het DDW-participantlogo niet gevoerd worden.

12. Intellectuele eigendomsrechten, verzekering en aansprakelijkheid

- 12.1 Deelnemer aan DDW verklaart met diens deelname geen inbreuk te maken op enig recht van derden; auteursrecht, recht van merk, model of andere rechten van intellectueel eigendom. Bij constatering van een inbreuk op enig intellectueel eigendomsrecht van derden heeft DDF het recht om de deelnemer uit te sluiten van deelname.

- 12.2 De deelname en producten voldoen aan de wettelijke veiligheidsvoorschriften. Noch medewerkers van DDF noch het programmateam aanvaarden enige aansprakelijkheid in deze.
- 12.3 De deelnemer vrijwaart DDF, haar medewerkers en het programmateam voor aanspraken van derden.
- 12.4 DDF is niet aansprakelijk voor verlies, diefstal, schade of letsel aan personen of beschadiging van goederen van deelnemers en/of door deelnemers ingeschakelde derden.
- 12.5 DDF heeft een evenementenverzekering afgesloten voor de gehele duur van DDW. Deze evenementenverzekering is bovenop de verzekering die de deelnemer zelf af dient te sluiten.
- 12.6 De deelnemer is gehouden om de vervangingswaarde van het op DDW getoonde ontwerp zelf te verzekeren. Daarnaast dient de deelnemer zorg te dragen voor een adequate transportverzekering naar en van DDW. Beide genoemde verzekeringen zijn, in geval van schade, een vereiste voor het toepasselijk zijn van de in art. 12.5 genoemde DDW evenementenverzekering.

13. **Commercie**

- 13.1 DDW is geen commercieel evenement. Voor alle deelnemers geldt dat tijdens DDW directe verkoop geen hoofdtaak mag en kan zijn. Enkel producten van het aangemelde evenement kunnen desgewenst ter verkoop aangeboden worden. De verkoop dient te worden afgeschermd van de expositie en vindt niet plaats op de expositie zelf zodat het niet concurreert met het aangemelde evenement. De exposities, activiteiten en hun inhoud zijn leidend.

14. **Openingsdagen en -tijden**

Voor een helder en overzichtelijk programma voor DDW-bezoekers houdt de deelnemer zich aan de minimale openingstijden van DDW. Deze zijn van 17 t/m 25 oktober 2026 van 11.00-18.00 uur; uitgezonderd evenementen die 1 à 2 dagdelen duren, zoals exposities, netwerkbijeenkomsten, seminars, lezingen en workshops. Deze nemen plaats voor 12.30 en na 16.00 uur. Evenementen tussen 12.30 en 16.00 uur, zijn geen deelnemer aan Dutch Design Week.

15. **Entreekosten**

Het is de goedgekeurde deelnemer, m.u.v. van de in art. 5.3 genoemde goedgekeurde deelnemers aan een activiteit met ticketverkoop, niet toegestaan om entreekosten te heffen, tenzij de deelnemer hiervoor een met redenen omkleed schriftelijk verzoek heeft ingediend bij DDF en deze daarop voor aanvang van DDW schriftelijk akkoord heeft gegeven.

16. **Vergunningen**

Deelnemer dient zelf na te gaan of voor de locatie waar diegene wil exposeren al dan niet een vergunning noodzakelijk is. Indien een vergunning nodig is, meldt de deelnemer dit voor 1 juni 2026 bij de DDW-organisatie en daarnaast start de deelnemer het proces voor vergunningsaanvraag voor 1 juni 2026 op, volgens onderstaande richtlijnen.

- 16.1 Bestaande locatie waarvoor al een vergunning is afgegeven:
Deelnemer is zelf verantwoordelijk voor het naleven van de voorwaarden van het voor de betreffende locatie geldende bestemmingsplan. Dat betreft bijvoorbeeld openingstijden,

- geluidsoverlast, nooduitgangen en dergelijke. Neem voor het geldende bestemmingsplan contact op met Eindhoven365, ehv365.nl.
- 16.2 Leegstaand pand, buitenlocatie of feest:
Deelnemer is zelf verantwoordelijk voor het aanvragen van een vergunning en/of gebruiksmelding. Neem hiervoor contact op met Eindhoven247, eindhoven247.nl.
- 16.3 Ketelhuisplein:
Deze locatie valt onder de DDF-vergunning. Na aanmelding voor deze locatie neemt DDF contact op met de deelnemer. Deelnemer is zelf verantwoordelijk voor het naleven van de voorwaarden aangegeven door DDF (openingstijden, geluidsoverlast, nooduitgangen en dergelijke).
- 16.4 Horeca:
Deelnemer is zelf verantwoordelijk voor het aanvragen van een ontheffing 'schenken zwak alcoholische dranken' (art. 35, Drank- en Horecawet) indien dit van toepassing is.
- 16.5 Indien gewenst kan de Deelnemer contact opnemen met de organisatie voor het doen van de vergunningsaanvraag door de organisatie voor de Deelnemer. Aangezien een vergunningaanvraag maatwerk is, zal de organisatie naar aanleiding van het verzoek een inschatting maken van de tijd en kosten die in het specifieke geval met de aanvraag gemoeid zijn en de Deelnemer daarover informeren. De vergunningsaanvraag zal alleen gedaan worden nadat de Deelnemer schriftelijk akkoord is gegaan met de door DDF gedane opgave van de kosten.
17. [Acceptatie voorwaarden in het kader van de AVG](#)
Digitale acceptatie van deze voorwaarden betekent instemming met hetgeen is bepaald in deze voorwaarden en betekent tevens dat men in het kader van de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) akkoord gaat met verwerking door DDF van de verstrekte gegevens over het project, ontwerp of evenement waarmee men deel wil nemen aan DDW. Verwerking van de door deelnemer verstrekte gegevens geschiedt enkel in het kader van deelname aan DDW26. De door deelnemer aan DDF verstrekte gegevens worden bewaard in een adequaat beveiligd databasesysteem, dat voldoet aan de vigerende nationale eisen van beveiliging voor dergelijke systemen.
18. [Slotbepaling](#)
In zaken waarin dit reglement niet voorziet, beslist DDF.